



Prefeitura Municipal de Patrocínio Estado de Minas Gerais

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

INTRODUÇÃO

O Estudo Técnico Preliminar tem por objetivo identificar e analisar os cenários para o atendimento da demanda, bem como demonstrar a viabilidade técnica e econômica das soluções identificadas, fornecendo as informações necessárias para subsidiar o respectivo processo de contratação pública.

1. DESCRIÇÃO DO OBJETO E DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

1.1. O objeto do presente estudo consiste na prestação dos serviços de pintor, bombeiro/encanador, eletricitista, marceneiro, soldador, calheiro e carpinteiro para atender as demandas do Município de Patrocínio/MG e seus Órgãos, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Administração.

1.2. Nesse contexto, considerando a necessidade permanente de manutenção, reparos e conservação em bens móveis, imóveis, instalações e equipamentos pertencentes ao Município de Patrocínio/MG, onde existem demandas frequentes e diversas vezes imprevisíveis quanto a quantidade, urgência e especificidade, evidencia-se a indispensabilidade dos referidos serviços no âmbito da Administração Pública.

1.3. Ademais, é importante ressaltar que inobstante o Município dispor, em seu quadro funcional, de profissionais especializados na maioria dos serviços descritos e do empenho que eles exercem diariamente para atender as demandas cotidianas, torna-se impossível, realizar de forma eficaz todas as demandas que são apresentadas por cada Secretaria, dentro do prazo e na qualidade que elas necessitam.

1.4. Assim, as resoluções adequadas das questões relacionadas a sobrecarga de alguns servidores, aliado a lacuna de alguns profissionais no quadro do Município garantirá a continuidade e aprimoramento dos serviços públicos prestados à comunidade, uma vez que cada função desempenha um papel crucial no funcionamento administrativo eficiente da Prefeitura, além de contribuir para a integridade estrutural do Município.

1.5. Portanto, embora o Município possua servidores efetivos em seu quadro funcional com atribuições correlatas, verifica-se que a quantidade de profissionais disponíveis é insuficiente para atender de forma contínua e tempestiva o volume e a diversidade dos serviços demandados pelas diversas Secretarias, especialmente diante da amplitude da estrutura pública municipal que abrange prédios administrativos, escolas, unidades de saúde, garagens, dentre outros.

1.6. Desta feita, os servidores municipais atualmente lotados nas referidas funções estão incumbidos das atividades rotineiras e preventivas de manutenção predial. No entanto, as demandas



Prefeitura Municipal de Patrocínio Estado de Minas Gerais

extraordinárias, como reformas em unidades escolares, ampliação e adequação de prédios públicos, manutenção corretiva de emergência e serviços especializados excedem a capacidade operacional disponível, tanto em quantidade de pessoal quanto em carga horária.

1.7. Além disso, determinadas intervenções exigem execução imediata ou simultânea em diferentes locais, o que inviabiliza o atendimento exclusivo pelos servidores efetivos, sob pena de prejudicar a continuidade dos serviços públicos essenciais.

1.8. Dessa forma, a medida se justifica pela necessidade de atender com qualidade e tempestividade as demandas de manutenção e conservação dos bens públicos, assegurando o pleno funcionamento das atividades administrativas e o adequado atendimento à população, sem sobrecarregar ou desviar os servidores efetivos de suas atribuições ordinárias.

1.9. Por conseguinte, os serviços em tela estão diretamente relacionados à manutenção da estrutura física dos prédios públicos municipais, impactando diretamente na continuidade e qualidade dos serviços públicos prestados à população, como saúde, educação, assistência social, entre outros. Portanto, trata-se de demanda essencial, permanente e estratégica que visa, em síntese, assegurar maior controle, previsibilidade e padronização na execução dos serviços técnicos especializados.

2. PREVISÃO NO PCA

2.1. Embora não haja previsão no Plano de Contratação Anual (PCA), uma vez que este não foi elaborado para o exercício financeiro em curso, a despesa está regularmente prevista na Lei Orçamentária Anual (LOA) e no Quadro de Detalhamento de Despesas (QDD) do Município para o exercício de 2026.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

3.1. Os serviços deverão ser executados mediante observação de todas as normas técnicas, éticas, ambientais e da vigilância sanitária vigentes.

3.2. A execução dos serviços se fará durante o horário de funcionamento da Secretaria requisitante, salvo por motivo justificável, em caso de emergência devido a caso fortuito ou força maior.

3.3. O prazo de início de execução dos serviços será de no máximo **02 (dois) dias úteis**, contados a partir do recebimento da Autorização de Fornecimento, salvo justificativa técnica aceita pela fiscalização ou hipótese emergencial que demande mobilização imediata. O cumprimento rigoroso dos prazos estabelecidos é fundamental para garantir a continuidade dos serviços públicos municipais.

3.4. Os serviços serão executados em unidades administrativas e operacionais do Município de Patrocínio/MG, conforme designação formal na respectiva autorização de fornecimento expedida pela Administração.



Prefeitura Municipal de Patrocínio Estado de Minas Gerais

3.5. O profissional deverá fazer uso de Equipamentos de Proteção Individual- EPI necessários à segurança deste de acordo com cada serviço, conforme exigido pelas normas relativas à Segurança, Higiene e Medicina do Trabalho previstas na legislação em vigor.

3.6. A fiscalização e o acompanhamento dos serviços executados ficarão a cargo dos respectivos Fiscais e Gestores do Contrato da Secretaria demandante, os quais deverão verificar a qualidade técnica, o cumprimento das normas de segurança, o uso adequado de EPIs e o registro de conclusão dos serviços, conforme Decreto Municipal nº 4.727/2025.

3.7. Os materiais de consumo e peças de reposição, quando necessárias, serão fornecidas pelo Município, conforme o tipo de serviço a ser executado, enquanto as ferramentas e equipamentos de uso individual serão de responsabilidade do prestador do serviço.

3.8. A execução dos serviços observará o ciclo operacional completo, incluindo:

- a) Mobilização das equipes com profissionais qualificados, devidamente uniformizados e equipados;
- b) Disponibilização de todas as ferramentas, equipamentos, EPIs e insumos auxiliares, inclusive transporte até o local da prestação;
- c) Execução do serviço com base nos parâmetros técnicos definidos, atendendo às normas da ABNT, normas regulamentadoras do Ministério do Trabalho e demais regulamentações setoriais;
- d) Elaboração e entrega de relatório sintético da execução, a ser encaminhado ao fiscal designado para fins de recebimento provisório e definitivo.

3.9. Descrição dos serviços:

a) PINTOR

- **Descrição da Atividade:** Execução de pintura interna e externa de edificações públicas, incluindo preparação de superfícies (lixamento, limpeza, aplicação de massa, selador e tinta), remoção de resíduos, realizado por profissional qualificado, com disponibilização de ferramentas e EPIs.
- **Equipamentos e Ferramentas disponibilizadas pelo Prestador:** Pincéis, rolos, bandejas, lixas, espátulas, escadas, andaimes, latas/baldes para mistura, e outros conforme necessidade do serviço.
- **EPIs Obrigatórios disponibilizados pelo Prestador:** Luvas, máscara para pó e solventes, óculos de proteção, capacete, uniforme e cinto de segurança (quando necessário) e outros conforme necessidade do serviço.



Prefeitura Municipal de Patrocínio Estado de Minas Gerais

- **Materiais fornecidos pelo Município:** Tintas, seladores, massas, solventes e demais produtos aplicáveis.

b) ELETRICISTA

- **Descrição da Atividade:** Instalação, manutenção e reparo em instalações elétricas de baixa e média tensão, descarte de materiais de forma adequada, realizado por profissional qualificado em conformidade com as normas técnicas (NR-10), incluindo o fornecimento de ferramentas, EPIs.
- **Equipamentos e Ferramentas disponibilizadas pelo Prestador:** Alicates, fio de fenda, testador de tensão, multímetro, escada, passadores de cabo e outros conforme necessidade do serviço.
- **EPIs Obrigatórios disponibilizados pelo Prestador:** Luvas isolantes, óculos de proteção, capacete, botas isolantes, vestimenta com isolamento dielétrico e outros conforme necessidade do serviço.
- **Materiais fornecidos pelo Município:** Fios, cabos, disjuntores, tomadas, interruptores, conduítes, eletrodutos, quadros e outros.

c) ENCANADOR/BOMBEIRO

- **Descrição da Atividade:** Instalação, reparo e manutenção de redes hidráulicas, sanitárias e de esgoto, realizado por profissional qualificado conforme normas, com fornecimento de EPIs e ferramentas.
- **Equipamentos e Ferramentas disponibilizadas pelo Prestador:** Chaves grifo, chave de tubo, alicate bomba d'água, cortador de PVC, furadeira e outros conforme necessidade do serviço.
- **EPIs Obrigatórios disponibilizados pelo Prestador:** Luvas impermeáveis, óculos, máscara, uniforme, botas de borracha e outros conforme necessidade do serviço.
- **Materiais fornecidos pelo Município:** Tubos, conexões, registros, torneiras, válvulas, caixas d'água e outros.

e) MARCENEIRO

- **Descrição da Atividade:** Fabricação, montagem, reparo e restauração de móveis, esquadrias e estruturas em madeira ou MDF, conforme necessidade dos órgãos municipais. Inclui corte, lixamento, montagem, acabamento e instalação de portas, janelas, armários e mobiliário sob medida, realizados conforme normas técnicas e padrões de qualidade da Administração, com fornecimento de EPIs e ferramentas.



Prefeitura Municipal de Patrocínio Estado de Minas Gerais

- **Equipamentos e Ferramentas disponibilizadas pelo Prestador:** Serra circular, furadeira, parafusadeira, lixadeira, formões, martelo, trena, esquadro e demais ferramentas manuais ou elétricas necessárias.
- **EPIs Obrigatórios disponibilizados pelo Prestador:** Luvas de proteção, óculos, máscara contra poeira, protetor auricular e uniforme apropriado.
- **Materiais fornecidos pelo Município:** Madeira, MDF, compensado, dobradiças, puxadores, parafusos, colas e demais insumos necessários.

g) SOLDADOR

- **Descrição da Atividade:** Realização de serviços de soldagem e corte de metais em estruturas, portões, grades, suportes e equipamentos metálicos utilizados nos prédios e instalações públicas. Os serviços deverão ser executados conforme normas técnicas e de segurança, garantindo resistência e acabamento adequado, incluindo o fornecimento de EPIs e ferramentas.
- **Equipamentos e Ferramentas disponibilizadas pelo Prestador:** Máquinas de solda elétrica, MIG ou TIG, esmerilhadeira, furadeira, martelo de soldador, escova de aço, trena, esquadro e demais ferramentas necessárias.
- **EPIs Obrigatórios disponibilizados pelo Prestador:** Máscara de solda, avental de raspa, luvas de raspa, mangote, botas de segurança, óculos e protetor auricular.
- **Materiais fornecidos pelo Município:** Eletrodos, arames, gases, chapas, perfis metálicos, parafusos e demais insumos necessários.

h) CARPINTEIRO

- **Descrição da Atividade:** Execução de serviços de fabricação, montagem, instalação, manutenção e reparo de estruturas em madeira utilizadas pelas secretarias municipais. Inclui confecção e ajuste de caixarias, formas para concreto, escoramentos, telhados, assoalhos, divisórias, pérgolas e demais estruturas de madeira necessárias às obras e manutenções municipais. Envolve medição, corte, desbaste, montagem, fixação e acabamento das peças, observando normas técnicas de segurança e padrões de qualidade da Administração, incluindo o fornecimento de EPIs e ferramentas.
- **Equipamentos e Ferramentas disponibilizadas pelo Prestador:** Serra circular, plaina, formões, martelo, marreta, furadeira, parafusadeira, nível, trena, esquadro, serrote, desempenadeira e demais ferramentas manuais ou elétricas necessárias à execução das atividades.
- **EPIs Obrigatórios disponibilizados pelo Prestador:** Luvas de proteção, óculos de segurança, máscara contra poeira, protetor auricular, capacete e uniforme apropriado.



Prefeitura Municipal de Patrocínio Estado de Minas Gerais

- **Materiais fornecidos pelo Município:** Madeira, vigas, caibros, tábuas, compensado, pregos, parafusos, ferragens, colas e demais insumos necessários à execução dos serviços.

i) CALHEIRO

- **Descrição da Atividade:** Execução de **serviços pontuais e eventuais, em caráter emergencial**, de confecção, instalação, manutenção e reparo de calhas, rufos, condutores pluviais, pingadeiras, coifas e demais elementos metálicos destinados ao escoamento de águas pluviais em telhados, coberturas e estruturas dos prédios e instalações públicas das secretarias municipais. As atividades destinam-se **exclusivamente ao atendimento de situações urgentes**, tais como vazamentos, infiltrações, desprendimentos, entupimentos ou danos que possam comprometer a segurança, a salubridade ou a integridade das edificações, não se caracterizando como manutenção rotineira ou contínua. Envolve medição, corte, conformação, fixação, vedação e ajustes das peças, observando normas técnicas de segurança e os padrões de qualidade da Administração, incluindo o fornecimento de EPIs e ferramentas.
- **Equipamentos e Ferramentas disponibilizadas pelo Prestador:** Tesoura para corte de chapa, dobradeira manual, furadeira, parafusadeira, rebiteadeira, esmerilhadeira, martelo, trena, nível, escada, selantes e demais ferramentas manuais ou elétricas necessárias à execução das atividades.
- **EPIs Obrigatórios disponibilizados pelo Prestador:** Luvas de proteção, óculos de segurança, máscara de proteção contra poeira e partículas, protetor auricular, capacete, cinto de segurança tipo paraquedista (quando aplicável) e uniforme apropriado.

4. ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES

4.1. Para definir a estimativa de horas anuais foi considerado o histórico médio de demanda registrado nos últimos anos pela Administração Pública, aliado ao porte do Município de Patrocínio/MG que possui grande quantidade de prédios, instalações, escolas, unidades de saúde, áreas públicas e equipamentos que necessitam de manutenção contínua.

4.2. Desta feita, como metodologia de cálculo adotou-se, exclusivamente para fins estimativos, a jornada anual teórica de referência de 2.112 (duas mil cento e doze) horas, correspondente a 22 (vinte e dois) dias úteis por mês e 8 (oito) horas diárias, a qual foi utilizada apenas como parâmetro técnico abstrato para dimensionamento dos quantitativos máximos, não se confundindo com a carga horária efetivamente contratada ou executada.

4.3. Sobre essa jornada teórica de referência foram aplicados **percentuais técnicos**, definidos de acordo com a natureza, a frequência esperada e o grau de especialização de cada serviço, de modo a



Prefeitura Municipal de Patrocínio Estado de Minas Gerais

assegurar quantitativo suficiente para atendimento das demandas do Município, sem prejuízo da caracterização de eventualidade, imprevisibilidade ou continuidade na prestação dos serviços.

4.4. Assim, os quantitativos máximos de horas foram definidos mediante aplicação de percentuais sobre a jornada anual teórica de referência de 2.112 horas, adotada exclusivamente para fins metodológicos. Para os serviços com maior recorrência de demandas aplicou-se o percentual máximo de 50%, enquanto para os serviços de manutenção pontual e especializada adotou-se o percentual de 30%, assegurando quantitativos suficientes ao atendimento das necessidades da Administração, sem caracterizar prestação contínua de serviços.

4.5. A título de justificativa cumpre mencionar que a estimativa dos serviços em tela foi realizada com base no histórico de demandas semelhantes, considerando a ocorrência média de manutenções corretivas e atendimentos pontuais, bem como o tempo médio necessário para a execução de cada intervenção. Assim, em razão da natureza **eventual, imprevisível e variável** dos serviços, optou-se pela mensuração em **horas efetivamente trabalhadas**, modelo que melhor se adequa à realidade das demandas apresentadas.

4.6. As horas efetivamente executadas deverão ser devidamente registradas em relatório de execução, com indicação das atividades realizadas, período de execução e validação por servidor designado, sendo o pagamento restrito às horas comprovadamente prestadas.

DESCRIÇÃO	UN	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
SERVIÇO DE CALHEIRO: REALIZAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONFEÇÃO, INSTALAÇÃO, MANUTENÇÃO E REPARO DE CALHAS, RUFOS, CONDUTORES PLUVIAIS E DEMAIS ELEMENTOS DE ESCOAMENTO DE ÁGUAS PLUVIAIS EM TELHADOS, COBERTURAS E ESTRUTURAS DOS PRÉDIOS E INSTALAÇÕES PÚBLICAS, VISANDO À PREVENÇÃO DE INFILTRAÇÕES E DANOS ESTRUTURAIS, COM DESLOCAMENTO DENTRO DO MUNICÍPIO E USO DE EQUIPAMENTOS PRÓPRIOS ADEQUADOS.	HO	1.056	R\$ 33,50	R\$ 35.376,00
SERVIÇO DE CARPINTARIA: INSTALAR E AJUSTAR ESQUADRIAS DE MADEIRA E OUTRAS PEÇAS TAIS COMO: JANELAS, PORTAS, ESCADAS, RODAPÉS, DIVISÓRIAS, FORROS E GUARNIÇÕES. CONSTRUIR FORMAS DE MADEIRA PARA CONCRETAGEM. REPARAR ELEMENTOS DE MADEIRA, SUBSTITUIR TOTAL OU PARCIALMENTE, PEÇAS DESAJUSTADAS OU DETERIORADAS OU FIXANDO PARTES SOLTAS, COM DESLOCAMENTO PRÓPRIO DENTRO DO MUNICÍPIO E USO DE EQUIPAMENTOS PRÓPRIO ADEQUADOS.	HO	634	R\$ 33,49	R\$ 21.232,66
SERVIÇO DE ELETRICISTA: INSTALAÇÃO, MANUTENÇÃO, REPARAÇÃO E INSPENÇÃO DE SISTEMAS ELÉTRICOS, GARANTINDO O FUNCIONAMENTO SEGURO E EFICIENTE DAS REDES ELÉTRICAS, PROPORCIONANDO O FORNECIMENTO DE ENERGIA ELÉTRICA PARA EQUIPAMENTOS, ILUMINAÇÃO, MÁQUINAS E OUTROS DISPOSITIVOS ELÉTRICOS COM DESLOCAMENTO PRÓPRIO DENTRO DO MUNICÍPIO E USO DE EQUIPAMENTOS PRÓPRIO ADEQUADOS.	HO	1.056	R\$ 31,01	R\$ 32.746,56
SERVIÇO DE ENCANADOR/BOMBEIRO: INSTALAÇÃO, MANUTENÇÃO E REPARAÇÃO DE SISTEMAS HIDRÁULICOS QUE ENVOLVEM A CONDUÇÃO DE ÁGUA, ESGOTO NAS EDIFICAÇÕES. ASSEGURAR O CORRETO FUNCIONAMENTO DAS TUBULAÇÕES E CONEXÕES, GARANTINDO O ABASTECIMENTO DE ÁGUA POTÁVEL, INCLUINDO O DESLOCAMENTO NO MUNICÍPIO DE PATROCÍNIO/MG E O USO DE EQUIPAMENTOS ADEQUADOS.	HO	1.056	R\$ 30,40	R\$ 31.102,40



Prefeitura Municipal de Patrocínio Estado de Minas Gerais

SERVIÇO DE MARCENARIA: FABRICAÇÃO, MONTAGEM, REPARO E RESTAURAÇÃO DE MÓVEIS, ESQUADRIAS E ESTRUTURAS EM MADEIRA OU MDF, CONFORME NECESSIDADE DOS ÓRGÃOS MUNICIPAIS. INCLUI CORTE, LIXAMENTO, MONTAGEM, ACABAMENTO E INSTALAÇÃO DE PORTAS, JANELAS, ARMÁRIOS E MOBILIÁRIO SOB MEDIDA, COM DESLOCAMENTO DENTRO DO MUNICÍPIO E USO DE EQUIPAMENTOS PRÓPRIO ADEQUADOS.	HO	634	R\$ 29,69	R\$ 18.823,46
SERVIÇO DE PINTOR: EXECUTAR ATIVIDADES RELACIONADAS À PINTURA E ACABAMENTO DE SUPERFÍCIES, APLICANDO TINTAS, VERNIZES E OUTROS MATERIAIS DE REVESTIMENTO, INCLUINDO O DESLOCAMENTO E O USO DE EQUIPAMENTOS ADEQUADOS.	HO	1.056	R\$ 31,18	R\$ 32.926,08
SERVIÇO DE SOLDADOR: REALIZAÇÃO DE SERVIÇOS DE SOLDAGEM E CORTE DE METAIS EM ESTRUTURAS, PORTÕES, GRADES, SUPORTES E EQUIPAMENTOS METÁLICOS UTILIZADOS NOS PRÉDIOS E INSTALAÇÕES PÚBLICAS, COM DESLOCAMENTO DENTRO DO MUNICÍPIO E USO DE EQUIPAMENTOS PRÓPRIO ADEQUADOS.	HO	634	R\$ 32,31	R\$ 20.484,54

4.7. Contudo, é importante salientar que os quantitativos acima previstos têm como base a expectativa de execução anual do serviço, sem qualquer obrigação de contratação da sua totalidade, constituindo mera previsão dimensionada e servem somente como referência, não estando o Município obrigado a realizá-las em sua totalidade. Portanto, não cabe a CONTRATADA o direito de pleitear qualquer tipo de reparação e/ou indenização, de forma que o Município se reserva ao direito de, a seu critério, utilizar ou não as quantidades previstas.

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

5.1. Para atendimento das demandas relacionadas aos serviços de manutenção predial de caráter **pontual, eventual e emergencial**, abrangendo atividades como carpintaria, marcenaria, eletricidade, hidráulica, pintura, soldagem e calheiraria, foram analisadas as seguintes alternativas disponíveis no mercado e no âmbito da Administração Pública:

a) Execução direta por servidores públicos efetivos

A contratação de servidores públicos para a execução desses serviços demandaria a criação ou provimento de cargos específicos, implicando aumento permanente da despesa com pessoal, reflexos previdenciários e orçamentários. Ademais, considerando que as demandas são **imprevisíveis e sazonais**, a manutenção de servidores exclusivos para tais atividades poderia resultar em períodos de ociosidade, reduzindo a eficiência administrativa. Assim, essa alternativa não se mostra adequada à natureza eventual dos serviços demandados.

b) Contratação de empresa terceirizada para prestação contínua dos serviços

A contratação de empresa especializada para a prestação contínua e integrada de todos os serviços de manutenção analisados foi igualmente considerada. Contudo, tal modelo pressupõe a disponibilidade permanente de mão de obra, caracterizando vínculo contratual de natureza continuada, o que não se compatibiliza com a realidade das demandas, que ocorrem de forma pontual e emergencial, sem previsibilidade de volume ou frequência. Além disso, a terceirização



Prefeitura Municipal de Patrocínio Estado de Minas Gerais

integral tende a gerar custos fixos mensais, independentemente da efetiva execução dos serviços, onerando a Administração e reduzindo a economicidade da contratação.

c) Contratação por credenciamento com remuneração por hora efetivamente trabalhada

Diante das limitações das alternativas anteriores, verificou-se que o modelo de credenciamento de profissionais autônomos ou empresas, com pagamento vinculado exclusivamente às horas efetivamente executadas, apresenta-se como a solução mais vantajosa. Esse formato permite a pronta resposta às demandas emergenciais, assegura flexibilidade operacional, evita a manutenção de estruturas permanentes de pessoal e garante maior controle dos custos, uma vez que o pagamento ocorre somente mediante comprovação da execução dos serviços.

d) Conclusão da análise de mercado

Conclui-se, portanto, que o credenciamento por hora trabalhada é a alternativa que melhor atende aos princípios da eficiência, economicidade e interesse público, sendo especialmente adequada para serviços de manutenção predial de natureza eventual e imprevisível, afastando a caracterização de serviço contínuo e possibilitando à Administração Pública dispor de profissionais qualificados conforme a necessidade concreta apresentada.

6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

6.1. O valor prévio aproximado da contratação é de R\$ 193.691,70 (cento e noventa e três mil, seiscentos e noventa e um reais e setenta centavos), valor o qual foi obtido através dos preços constantes na Tabela SINAPI – Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil, versão atualizada de dezembro de 2025, bem como através de preços públicos obtidos através do Banco de Preços.

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

7.1. Considerando a natureza pontual, eventual e imprevisível das demandas de manutenção predial identificadas, bem como os resultados do levantamento de mercado realizado, concluiu-se que a solução mais adequada consiste na contratação de profissionais por meio do procedimento auxiliar de credenciamento com remuneração vinculada exclusivamente às horas efetivamente trabalhadas, observados limites máximos previamente definidos por profissional.

7.2. A adoção desse modelo se mostra mais eficiente e econômica quando comparada às alternativas de contratação de servidores ou de empresa terceirizada para a execução integral dos serviços, uma vez que tais opções pressupõem demanda contínua e previsível, o que não se verifica no caso concreto. As demandas apresentam variação significativa de volume e frequência, ocorrendo de forma esporádica, geralmente associadas a situações emergenciais ou manutenções corretivas específicas, não justificando a manutenção de estrutura permanente de pessoal.



Prefeitura Municipal de Patrocínio Estado de Minas Gerais

7.3. O credenciamento no formato paralelo e excludente permite à Administração Pública credenciar todos os interessados que atendam às condições estabelecidas no instrumento convocatório, sem limitação do número de contratados, sendo os serviços demandados conforme a necessidade administrativa, disponibilidade do profissional e critérios objetivos previamente definidos.

7.4. Ressalta-se que o pagamento será realizado exclusivamente pelas horas comprovadamente executadas, mediante apresentação de relatório detalhado das atividades realizadas, com indicação do período de execução e validação por servidor designado, assegurando controle, transparência e adequada fiscalização contratual, em conformidade com os princípios da economicidade, eficiência e planejamento.

7.5. Por conseguinte, a adoção dessa solução visa atender às demandas de natureza eventual, variável e descentralizada, frequentemente distribuídas em diversos prédios públicos em localidades distintas do Município, as quais exigem respostas rápidas, disponibilidade imediata e capacidade técnica diversificada. Inclusive, é comum o surgimento de demandas simultâneas, tais como manutenções emergenciais em instalações elétricas e hidráulicas, reformas pontuais e reparos em mobiliários, as quais não podem ser postergadas sem prejuízo à continuidade dos serviços públicos.

7.6. Ademais, embora a Administração Pública disponha de servidores efetivos nas referidas áreas, a ocorrência de solicitações extraordinárias e simultâneas, em diferentes unidades administrativas, supera a capacidade operacional interna, tanto em volume quanto em simultaneidade de execução, tornando inviável o atendimento tempestivo exclusivamente com mão de obra própria. Além disso, é importante mencionar que não há cadastro de reversa de tais profissionais no último concurso público realizado em 2022 pelo Município de Patrocínio/MG, de forma que o credenciamento de empresas especializadas mostra-se a alternativa mais eficiente, flexível e econômica, permitindo o acionamento de múltiplos prestadores, de forma concomitante, mediante ordem de serviço, sem caracterizar vínculo de exclusividade.

7.7. Portanto, trata-se de modelo amplamente admitido pelos órgãos de controle, na medida em que a Administração Pública busca constituir uma ampla rede de prestadores aptos à execução dos serviços, assegurando maior capacidade de resposta às demandas apresentadas. A inviabilidade de competição, nesse contexto, não decorre da inexistência de interessados no mercado, mas sim da ausência de interesse do Município em restringir ou hierarquizar previamente o número de contratados, especialmente diante da pluralidade de prestadores disponíveis e da necessidade de atendimento célere, eventual e, por vezes, simultâneo, típico de serviços de natureza essencial e de demandas imprevisíveis.



Prefeitura Municipal de Patrocínio Estado de Minas Gerais

7.8. Logo, a escolha desse modelo se alinha ao disposto no art. 79, inciso I, da Lei nº 14.133/2021, uma vez que é viável e vantajoso para o Município realizar contratações simultâneas, em condições padronizadas, garantindo atendimento adequado às demandas emergenciais e descentralizadas da Administração Pública.

8. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO

8.1. Nos termos do inciso V, alínea b, do art. 40 da Lei Federal nº 14.133/2021, a presente contratação será POR ITEM visando o aproveitamento das peculiaridades do mercado local, ampliação de fornecedores com vistas à eficiência do serviço, atendendo, assim, ao princípio do parcelamento.

9. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

9.1. Através da contratação de empresas para a prestação dos serviços de pintor, bombeiro/encanador, eletricista, marceneiro, soldador, calheiro e carpinteiro, por meio do procedimento de credenciamento no formato paralelo e não excludente, o Município de Patrocínio/MG busca alcançar os seguintes resultados:

- a) **Atendimento ágil e eficiente das demandas de manutenção e conservação**, assegurando resposta imediata às solicitações das secretarias e órgãos municipais, especialmente em situações emergenciais ou que demandem execução simultânea.
- b) **Melhoria das condições de funcionamento das instalações municipais** com a execução regular e de qualidade dos serviços de reparo, pintura, marcenaria, soldagem, elétrica e hidráulica.
- c) **Garantia da continuidade e qualidade dos serviços públicos**, evitando paralisações, atrasos e prejuízos à rotina administrativa e ao atendimento à população.
- d) **Aprimoramento da gestão de recursos humanos**, permitindo que os servidores efetivos do quadro municipal concentrem-se em atividades rotineiras e preventivas, enquanto os credenciados atendem às demandas extraordinárias e pontuais.
- e) **Fomento à economia local**, ao oportunizar a participação de micro e pequenas empresas, bem como de profissionais autônomos, fortalecendo o mercado de trabalho no município e na região.
- f) **Padronização e transparência nos procedimentos de contratação**, mediante edital público que estabeleça critérios técnicos, valores de referência e regras de convocação isonômicas entre todos os credenciados.
- g) **Economicidade e otimização dos gastos públicos**, com redução de custos administrativos, eliminação de processos licitatórios repetitivos e maior previsibilidade orçamentária.



Prefeitura Municipal de Patrocínio Estado de Minas Gerais

- h) **Melhoria do controle e da fiscalização dos serviços executados**, por meio de registros e relatórios de execução, vinculados aos termos de credenciamento e acompanhados pelos fiscais designados.

9.2. Dessa forma, a contratação pretende prover meios adequados e sustentáveis para a manutenção das atividades públicas essenciais, promovendo eficiência administrativa, qualidade nos serviços prestados e valorização dos recursos públicos, em conformidade com os princípios da economicidade, eficiência e transparência previstos na Lei nº 14.133/2021.

10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO

10.1. Para assegurar a contratação a Administração Pública Municipal adotará as seguintes providências:

- a) Realização de pesquisa para mapear fornecedores, especialmente microempresas e empresas de pequeno porte, promovendo ampla participação no processo licitatório.
- b) Elaboração de Termo de Referência e Edital com definição clara de critérios técnicos, especificações do objeto e cláusulas contratuais, bem como cronograma de execução do serviço, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021.
- c) Alocação dos recursos financeiros necessários a fim de assegurar a disponibilidade orçamentária do Município para os serviços contratados.
- d) Designação de gestor e fiscal do contrato, responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização da execução, nos termos do art. 117 da Lei nº 14.133/2021.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

11.1. Para esta solução não há contratações que guardam relação, afinidade e dependência com o objeto da contratação pretendida.

12. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

12.1. A execução dos serviços em tela, contratados por meio do procedimento de credenciamento poderá gerar impactos ambientais de baixa magnitude inerentes à natureza operacional das atividades de manutenção e conservação, de forma que os principais ambientais identificados são:

- a) Geração de resíduos sólidos e sobras de materiais, como restos de tinta, solventes, estopas, madeiras, metais e embalagens diversas;
- b) Emissão de vapores e odores durante a execução de pinturas prediais;
- c) Consumo de energia elétrica e de água, decorrente da utilização de ferramentas elétricas e atividades de limpeza;



Prefeitura Municipal de Patrocínio Estado de Minas Gerais

- d) Potencial contaminação do solo ou da água em caso de descarte inadequado de produtos químicos (tintas, vernizes, óleos, solventes, colas, etc.).

12.2. Para mitigar esses impactos, a Administração Municipal deverá exigir e fiscalizar o cumprimento de medidas preventivas e corretivas pelos prestadores credenciados, tais como a destinação adequada dos resíduos sólidos, o armazenamento seguro de produtos químicos e inflamáveis, o uso racional de insumos e recursos naturais, dentre outros.


13. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

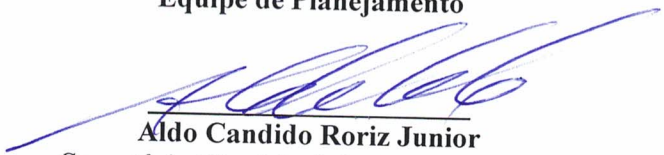
13.1. A contratação por meio de credenciamento de pessoas jurídicas para prestação dos serviços de pintor, bombeiro/encanador, eletricista, marceneiro, soldador, calheiro e carpinteiro se revela essencial para garantir a continuidade, qualidade e eficiência dos serviços públicos da Administração Pública, pois o modelo adotado assegura a oferta contínua e acessível dos serviços, viabilizando um atendimento ágil e adequado às demandas do Município.

13.2. Além disso, a estruturação da contratação respeita os princípios da economicidade, isonomia e ampla concorrência, garantindo que os serviços sejam prestados com preços compatíveis com a realidade do mercado.

13.3. Desta feita, conclui-se que a contratação está plenamente adequada às necessidades da Secretaria Municipal de Administração, sendo a solução mais eficiente e compatível com a demanda aliado ao uso responsável dos recursos públicos.

Patrocínio/MG, 26 de janeiro 2026.


Mariana Ribeiro Gorreri
Equipe de Planejamento


Aldo Candido Roriz Junior
Secretário Municipal de Administração